

Cod. Opera: CAMPUSM001

OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA PER CONCORSO DI PROGETTAZIONE IN DUE GRADI AI SENSI DELL'ART 46 DEL D.LVO 36/2023 "REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO DENOMINATO "CAMPUS SCOLASTICO DI MONFALCONE, LOTTO I° LICEI M. BUONARROTI E LOTTO II° I.S.I.S. S.PERTINI BIENNIO INDIRIZZO ALBERGHIERO".

CIG: A02C25B7FA

BANDO E DISCIPLINARE DEL CONCORSO DI PROGETTAZIONE CON PROCEDURA APERTA IN DUE GRADI



Gorizia, dicembre 2023

PREMESSE	4
1.. OGGETTO DEL CONCORSO	4
2.. COSTO STIMATO DELL'OPERA	4
3.. PREMI E DIRITTI DI AUTORE	7
4.. TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA	7
4.1 TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA	7
4.2 SVOGLIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA	7
4.3 ANONIMATO	8
4.4 CALENDARIO	8
5.. DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO	9
6.. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	9
6.1 CHIARIMENTI	9
6.2 COMUNICAZIONI	9
7.. SOGGETTI AMMESSI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE	9
8.. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO	11
9.. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	11
9.1 REQUISITI DI IDONEITÀ	11
10 SUBAPPALTO	12
11 SOCCORSO ISTRUTTORIO	12
12 COMMISSIONE GIUDICATRICE	12
13 PRIMO GRADO DEL CONCORSO	13
13.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	13
13.1.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	13
13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)	14
13.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. MARZO 1942, N. 267	16
13.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	15
13.5 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL PRIMO GRADO	17
13.5.5 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DELLA RELATIVA DOCUMENTAZIONE	18
13.6 CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL PRIMO GRADO	18
13.7 ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL PRIMO GRADO	19
14 SECONDO GRADO DEL CONCORSO	19
14.1.1 ELABORATI TESTUALI	20
14.2 MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PER IL SECONDO GRADO	21
14.3 CRITERI DI VALUTAZIONE PER GLI ELBORATI PROGETTUALI DEL SECONDO GRADO	21
14.4 VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL SECONDO GRADO	22
15 PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DEL CONCORSO	22
16 PAGAMENTO DEL PREMIO	22

17	AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE.....	23
18	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	23
18.1	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	23
18.2	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	23
18.3	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE E PER I CONSORZI STABILI	24
18.4	AVVALIMENTO	24
19	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	24
20	ACCESSO AGLI ATTI	25
21	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	25
22	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	25
23	NORME DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI	25
24	CLAUSOLA ANTI PANTOUFLAGE (ART. 53, C. 16-TER, D.LGS. 165/2001)	25

PREMESSE

L'Ente di Decentramento Regionale di Gorizia, nella sua qualità di stazione appaltante, con sede in Gorizia, corso Italia, 55, con decreto a contrarre n. 1809 del 15/12/2023, ha disposto di bandire un concorso di progettazione, con procedura in due gradi ai sensi degli art. 46 del D.Lgs. 36/2023 ed in particolare con la previsione dell'esercizio dell'opzione prevista al comma 3 (affidamento progetto esecutivo), per la realizzazione del nuovo complesso denominato "campus scolastico di Monfalcone, lotto I° licei M. Buonarroti e lotto II° I.S.I.S. S. Pertini biennio indirizzo alberghiero".

Il concorso di progettazione è finanziato con fondi propri dell'Ente mentre l'esercizio dell'opzione prevista all'art 46 c. 3 del d.lvo 36/2023 di affidamento al vincitore del concorso dei relativi servizi tecnici e lo sviluppo delle fasi successive di progettazione e realizzazione, sono subordinati al reperimento delle risorse necessarie.

Il luogo di esecuzione dell'opera è il Comune di Monfalcone.

CIG A02C25B7FA

CPV 71220000-6 servizi di progettazione architettonica

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è:

arch. Lara Carlot direttore centrale per particolari funzioni – direzione per la realizzazione di progetti speciali presso Ente di Decentramento Regionale di Gorizia

Corso Italia 55, 34170 Gorizia

NUTS IT43

email ufficio.gare@gorizia.edrfvg.it pec: edr.gorizia@certregione.fvg.it

tel (+39) 0481 385 205 / 262 / 275 / 252

Il Bando del Concorso è stato:

trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 21/12/2023;

pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);

pubblicato per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale;

pubblicato sul profilo del soggetto banditore <http://www.gorizia.edrfvg.it/>;

pubblicato nel Servizio contratti pubblici (SCP) del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Terminologia:

con "**Bando**" si intende il presente Bando e disciplinare del concorso di progettazione a procedura aperta in due gradi.

con "**Codice**" si intende d.lvo 36/2023 Codice dei Contratti e s.m.i.;

con "**Concorso**" si intende il Concorso di progettazione;

con "**D.I.P**" si intende Documento di indirizzo alla progettazione e suoi allegati.

1. OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso è l'acquisizione, dopo l'espletamento del secondo grado, di un masterplan dell'intero Campus con la dotazione di edifici e funzioni esplicitate e nel rispetto del quadro esigenziale evidenziato nel Documento di Indirizzo alla Progettazione, e di due progetti con livello di approfondimento pari ai primi elementi di un progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione:

1. di un edificio destinato ad ospitare le attività dei Licei Scientifico, delle Scienze Applicate, Sportivo e Linguistico "M. Buonarroti" (lotto I);
2. di un edificio destinato ad ospitare le attività del biennio indirizzo enogastronomici dell'Istituto Statale di Istruzione Superiore "S. Pertini" (lotto II°);

La finalità del concorso è quella di selezionare tra i progetti presentati la migliore proposta progettuale con la conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, affidare, con procedura negoziata senza bando, le fasi successive della progettazione ed eventuale direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza relative al primo e al secondo lotto.

Le linee guida per la progettazione, con la descrizione dettagliata dei contenuti e degli obiettivi da perseguire, si trovano nel D.I.P. allegato e parte integrante del presente Bando.

2 COSTO STIMATO DELL'OPERA

Il costo stimato per la realizzazione del primo lotto, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di **14.720.890,80** al netto di I.V.A..

Il costo stimato per la realizzazione del secondo lotto, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di **€ 3.001.481,81** al netto di I.V.A..

Per il relativo calcolo e per la determinazione del valore di Q.E. si rimanda al D.I.P. allegato.

Nelle tabelle seguenti, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

Licei Scientifico, delle Scienze Applicate, Sportivo e Linguistico "Michelangelo Buonarroti" e Palestra (lotto I°)

Categoria	Destinazione funzionale	"ID-Opere"	Descrizione opera	Grado di compl.	Corrispondenza L. 143/1949 Classi e Categorie	Importo
EDILIZIA	SANITÀ, ISTRUZIONE, RICERCA	E.09	Scuole secondarie di primo grado oltre 24 classi-Istituti scolastici superiori oltre 25 classi- Case di cura	1,15	I/d	7.012.768,55 €
STRUTTURE	STRUTTURE, OPERE INFRASTRUTTURA LI PUNTUALI	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisoriale di durata superiore a due anni.	0,95	I/g	4.207.661,13 €
IMPIANTI	IMPIANTI MECCANICA A FLUIDO A SERVIZIO DELLE COSTRUZIONI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	0,75	III/a	280.510,74€
IMPIANTI	IMPIANTI MECCANICA A FLUIDO A SERVIZIO DELLE COSTRUZIONI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	III/b	1.122.042,97 €
IMPIANTI	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI A SERVIZIO DI COSTRUZIONI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	III/c	1.402.553,71 €
EDILIZIA	VERDE ED OPERE DI ARREDO URBANO	E.18	Arredamenti con elementi acquistati dal mercato, Giardini, Parchi gioco, Piazze e spazi pubblici all'aperto	0,95	I/c	696.353,70 €
Costo stimato per la realizzazione dell'opera (compresi oneri sicurezza)						14.721.890,80 €

Istituto professionale biennio servizi di Enogastronomia I.S.I.S. "S. Pertini" (lotto II°)

Categoria	Destinazione funzionale	"ID-Opere"	Descrizione opera	Grado di compl.	Corrispondenza L. 143/1949 Classi e Categorie	Importo
EDILIZIA	SANITÀ, ISTRUZIONE, RICERCA	E.09	Scuole secondarie di primo grado oltre 24 classi-Istituti scolastici superiori oltre 25 classi- Case di cura	1,15	I/d	1.442.590,78 €
STRUTTURE	STRUTTURE, OPERE INFRASTRUTTURALI PUNTUALI	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0,95	I/g	865.554,47 €
IMPIANTI	IMPIANTI MECCANICI A FLUIDO A SERVIZIO DELLE COSTRUZIONI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	0,75	III/a	57.703,63 €
IMPIANTI	IMPIANTI MECCANICI A FLUIDO A SERVIZIO DELLE COSTRUZIONI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	III/b	230.814,52 €
IMPIANTI	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI A SERVIZIO DI COSTRUZIONI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	III/c	288.518,16 €
EDILIZIA	VERDE ED OPERE DI ARREDO URBANO	E.18	Arredamenti con elementi acquistati dal mercato, Giardini, Parchi gioco, Piazze e spazi pubblici all'aperto	0,95	I/c	116.300,25 €
Costo stimato per la realizzazione dell'opera (compresi oneri sicurezza)						3.001.481,81 €

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate nelle tabelle non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art. 41 del D.Lgs. 36/2023.

Al contrario, è da considerare vincolante l'importo massimo e complessivo dell'opera riportato nei Quadri economici contenuti nell'allegato D.I.P..

L'importo stimato del presente concorso di progettazione è pari a € **50.000,00,-** (€ cinquantamila/00), al netto oneri previdenziali ed di I.V.A. ed è stato calcolato come indicato nella seguente tabella:

Premio riconosciuto al primo classificato, al netto degli oneri previdenziali e IVA	€ 40.000,00,- (€ quarantamila/00)
Eventuale premio riconosciuto complessivamente al secondo ed al terzo classificato, al netto degli oneri previdenziali e IVA	€ 10.000,00,- (€ diecimila/00)
TOTALE	50.000,00 (€ cinquantamila/00)

Si precisa altresì che il valore stimato dei corrispettivi relativi al I ed al II lotto, dell'eventuale affidamento dei successivi livelli di progettazione di cui al successivo articolo 17, al netto degli oneri previdenziali e IVA è di € **1.735.824,42**, (€ unmilionesettecentotrentacinquemilaottocentoventiquattro/42) così suddiviso:

Corrispettivo I lotto "Buonarroti": € 1.325.907,40 (€ unmilionetrecentoventicinquemilanovecentosette/40) al netto degli oneri previdenziali e IVA

Corrispettivo II lotto "Pertini": € 409.917,02 (€ quattrocentonovemilanovecentodiciasette/02) al netto degli oneri previdenziali e IVA.

3 PREMI E DIRITTI DI AUTORE

Il premio corrisposto al vincitore del concorso è di € 40.000,00 (al netto degli oneri previdenziali e IVA)

Il premio corrisposto al secondo ed al terzo classificato è di € 5.000,00 (al netto degli oneri previdenziali e IVA)

In caso di concorrenti ex equo il premio è ripartito in parti uguali tra gli stessi.

La stazione appaltante con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.

4 TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

4.1 TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA

Per la realizzazione dell'opera in oggetto si procederà con un concorso di progettazione, con procedura aperta, articolato in due gradi, ai sensi dell'art.46, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 in forma anonima.

La complessità delle opere oggetto del concorso relative all'edificazione di un Campus, all'interno del quale devono trovare posto due scuole e le infrastrutture ad esse legate, hanno indotto la Stazione appaltante a bandire un concorso in due fasi, riservando alla seconda fase, dopo l'individuazione delle migliori proposte, la definizione dei singoli elementi progettuali.

Primo grado: elaborazione proposte di idee

La partecipazione al primo grado è aperta a tutti gli operatori economici di cui all'articolo 7 e in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 del presente bando.

Il primo grado è finalizzato a selezionare, senza formazione di graduatoria, le cinque migliori proposte ideative, da ammettere al secondo grado.

Secondo grado: elaborazione progettuale

La partecipazione al secondo grado è riservata ai soggetti che hanno superato la fase di primo grado.

Il secondo grado è volto a individuare la migliore proposta progettuale tra quelle presentate dai concorrenti ammessi al secondo grado.

4.2 SVOGLIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA

L'intera procedura di cui al presente bando verrà espletata in modalità telematica, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia raggiungibile al seguente URL <https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito "Piattaforma").

Le modalità di presentazione di tutta la documentazione relativa al primo e al secondo grado sono contenute nell'allegato documento "**Istruzioni per l'utilizzo della piattaforma regionale eAppalti**".

4.2.1 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma indicata al punto 4.2, comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza degli elaborati;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma;
- anonimato delle proposte di idee e degli elaborati progettuali.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente Bando e a quanto previsto nell'allegato documento di cui al precedente punto 4.2.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altre modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <http://www.gorizia.edrfvg.it>, dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza degli elaborati e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nell'allegato documento citato

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile *in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.*

4.3 ANONIMATO

L'anonimato dei concorrenti sarà garantito per tutta la durata della procedura sia nel primo che nel secondo grado del concorso di progettazione.

È responsabilità del concorrente garantire l'anonimato di tutti gli elaborati costituenti la documentazione progettuale, sia nel primo che nel secondo grado del concorso, pena l'esclusione dal Concorso.

4.4 CALENDARIO

Nella tabella seguente sono riportate le scadenze per lo svolgimento del Concorso.

Eventuali rettifiche o spostamenti di data sono pubblicate sulla piattaforma <https://eappalti.regione.fvg.it/web/index.html> e sul sito istituzionale <http://www.gorizia.edrfvg.it/>. Si invitano i concorrenti **a visionare costantemente** tale sezione della Piattaforma e/o del predetto sito istituzionale.

	Oggetto	Data
1	Pubblicazione del bando	21.12.2023
3	Richiesta chiarimenti 1° grado	dal 22.12.2023 al 25/02/2024
4	Pubblicazione richieste e chiarimenti 1°grado	entro il 27/02/2024
5	Presentazione domanda di partecipazione e contestuale invio elaborati e documentazione 1° grado	dal 21.12.2023 al 04/03/2024
6	Nomina commissione di gara	Entro 08.03.2024
7	Avviso delle esclusioni dal 2° grado e delle ammissioni al 2° grado	Entro 08.04.2024
8	Richiesta chiarimenti 2° grado	dal 08.04.2024 al 17.06.2024
9	Pubblicazione richieste e chiarimenti 2°grado	20.06.2024

10	Presentazione elaborati progettuali e documentazione 2° grado	Dal 08.04.2024 al 24.06.2024
11	Predisposizione della graduatoria	24.07.2024
12	Verifica dei requisiti e approvazione della graduatoria	30.08.2024

5 DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO

Oltre al presente bando la documentazione di gara comprende:

- il Documento di Indirizzo alla Progettazione D.I.P.
- Documentazione Tecnica, di cui al punto "10." del Documento di Indirizzo alla Progettazione.
- schemi di domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive;
- Le istruzioni operative per accedere alla piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa sono contenute nell'allegato documento "**Istruzioni per l'utilizzo della piattaforma regionale eAppalti**"

La documentazione tecnica e gli elaborati richiesti utilizzano esclusivamente il sistema metrico decimale.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante al seguente link: <http://www.gorizia.edrfvg.it> e , sulla Piattaforma <https://eappalti.regione.fvg.it> (avviso in area pubblica).

6 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

6.1 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle proposte di idee nel primo grado e per la presentazione del progetto di fattibilità nel secondo grado, in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma <https://eappalti.regione.fvg.it/web/index.html> riservata alle richieste di chiarimenti (vedi calendario).

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (vedi calendario), mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <https://eappalti.regione.fvg.it/web/index.html> e sul sito istituzionale <http://www.gorizia.edrfvg.it>

Si invitano i concorrenti a visionare **costantemente** tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Le risposte saranno pubblicate, sulla piattaforma regionale, nel più breve tempo possibile e comunque entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del bando.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

6.2 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la Piattaforma <https://eappalti.regione.fvg.it>.

Si ricorda di **non inserire** all'interno dei quesiti qualsiasi dato che possa violare l'anonimato.

Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico/informatico riguardanti l'inserimento a sistema delle proprie istanze dovranno essere effettuate contattando il call-center del gestore del Sistema Telematico al numero verde 800098788 (post selezione 7) da rete fissa, al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, all'indirizzo di posta elettronica supporto eappalti@eappalti.regione.fvg.it. Si precisa che al suddetto call center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo.

Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di cui sopra le stesse dovranno essere effettuate con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine la presentazione delle proposte di idee.

Le comunicazioni relative: a) alla nomina del vincitore; b) alle ammissioni e esclusioni; c) alla decisione di non aggiudicare il concorso; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con il vincitore; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; avvengono presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, è previsto l'invio delle comunicazioni a tutti gli operatori economici che partecipano.

7 SOGGETTI AMMESSI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE

7.1 Il Concorso di progettazione è aperto ai professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili, in possesso dei requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'allegato II.12 e dei requisiti

di ordine generale di cui agli artt. 94 e seg. del Codice, nonché dei requisiti di idoneità professionale e delle capacità tecniche professionali di cui all'art. 100 del Codice.

Per i cittadini stranieri, i requisiti tecnici sono soddisfatti se i soggetti sono in possesso di un diploma di laurea, certificato o altro titolo professionale, il cui riconoscimento sia garantito sulla base della direttiva 2005/36/CE. La dimostrazione dell'equipollenza del titolo di studio è a carico del partecipante attraverso la produzione di un documento che la comprovi.

7.2 È ammessa la partecipazione dei soggetti indicati all'art. 66, del D.Lgs. 36/2023 e all'art 12 della Legge 81/2017 e precisamente:

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse;
- b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto ambientale;
- c) le società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.
- g) reti di professionisti secondo la normativa vigente.

7.3 I soggetti di cui all'art. 66, comma 1 del Codice devono possedere i requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'allegato II.12 In particolare:

7.3.1 Le società di ingegneria devono essere dotate di almeno un direttore tecnico, in possesso dei requisiti di cui all'art. 36, comma 2, dell'allegato II.12, il cui nominativo deve essere indicato nella domanda di ammissione. Al direttore tecnico o ad altro ingegnere o architetto dipendente della società, laureato e abilitato all'esercizio della professione, ed iscritto al relativo albo professionale, la società delega il compito di approvare e controfirmare gli elaborati tecnici inerenti le prestazioni oggetto dell'affidamento; l'approvazione e la firma degli elaborati comportano la solidale responsabilità civile del direttore tecnico o del delegato con la società di ingegneria nei confronti della stazione appaltante.

7.3.2 I raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di un giovane professionista laureato e abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione quale progettista. I requisiti del giovane laureato non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dalla stazione appaltante.

7.3.3 I Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, devono essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

7.4. Ai sensi dell'art. 68, comma 14, la partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

7.5 I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere c) e d) e 66, comma 1, lettera g) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

7.6 Ai consorzi di cui all'art. 67 del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un soggetto consorziato diverso da quello indicato in sede di gara; è fatto divieto altresì se la modifica soggettiva sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo al soggetto consorziato.

7.7 Ai sensi dell'art. 66, comma 2 del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera e) del comma 1, i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'allegato II.12.

7.8 Ai sensi dell'art. 67 del Codice, i consorzi di cooperative possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi nella disponibilità delle cooperative che li costituiscono; possono essere oggetto di avalimento solo i requisiti maturati dallo stesso consorzio.

7.9 È fatto divieto di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante al medesimo Concorso di progettazione, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

7.10 È vietata l'associazione in partecipazione, ai sensi dell'art. 68, comma 15 del D. Lgs. 36/2023, sia durante la procedura concorsuale, sia successivamente all'aggiudicazione.

7.11 Ai sensi dell'art. 68, comma 15 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, fatto salvo quanto disposto dall'art. 97 e dal comma 17 dell'art. 68,

8 REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Sono ammessi a partecipare al Concorso i concorrenti che, a pena di esclusione:

- non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 94 e seg. del Codice;
- non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e non siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

I concorrenti devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1, lett. a) del Codice):

- iscrizione presso i competenti ordini professionali, ai sensi dell'art. 100, comma 5, lett.a) del Codice. Tale requisito deve essere posseduto da ciascun professionista singolo;
- nel caso di concorrente costituito da società di professionisti, società di ingegneria o di consorzi di cui all'art. 66, comma 1 del Codice: iscrizione nel registro delle imprese presso la CCIAA per l'attività in oggetto (fatto salvo quanto previsto per i soggetti non residenti in Italia dall'art. 100, comma 3 del Codice). Tale requisito deve essere posseduto da ciascun soggetto raggruppato/raggruppando o consorziato/consorziando;

I requisiti generali verranno verificati mediante Fvoe (fascicolo virtuale dell'operatore economico).

Per la partecipazione al concorso di progettazione (primo e secondo grado) non sono richiesti ulteriori requisiti.

Il solo vincitore, dopo la conclusione della procedura concorsuale, ai fini dell'affidamento dell'incarico di cui all'art. 17, dovrà dimostrare il possesso dei requisiti previsti all'art. 100 del Codice specificati al successivo punto 18 del presente Bando.

9 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Il vincitore del concorso oltre ai requisiti generali di cui ai punti 7 e 8, dovrà essere in possesso, dei requisiti speciali di seguito previsti.

9.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Sono esclusi gli operatori economici privi dei requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice.

È richiesta l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara oppure presso i competenti ordini professionali. Il concorrente non stabilito in Italia, attesta il possesso del requisito attraverso il registro camerale corrispondente ovvero l'iscrizione ad apposito albo previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per tutti i consorzi il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del concorso.

10 SUBAPPALTO

È possibile ricorrere al subappalto per le prestazioni consistenti in indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio e per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

La stessa regola si applica all'incarico per i successivi livelli di progettazione *definitiva ed esecutiva* che potranno essere affidati al vincitore

Il concorrente all'atto della presentazione della proposta indica, tra quelle ammesse, le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare, il subappalto è vietato.

I subappaltatori per le prestazioni ammesse devono possedere i requisiti previsti dagli artt. 94 e 95 del Codice.

11 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale della proposta d'idee e del progetto, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della proposta e del progetto. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dal concorso;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo della proposta o del progetto ovvero di condizioni di partecipazione al concorso (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di concorso, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione della proposta o del progetto;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e della proposta e del progetto è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

12 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è unica per entrambi i gradi, è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte di idee richieste per il primo grado, ed è composta unicamente da un numero dispari di persone fisiche pari a n. 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Almeno un terzo dei membri della commissione giudicatrice possiede la qualifica professionale o una qualifica equivalente a quella richiesta ai partecipanti al Concorso.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine i commissari dichiarano al momento dell'accettazione dell'incarico, ai sensi dell'articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000, l'inesistenza delle predette cause di incompatibilità e astensione.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle proposte d'idee presentate dai candidati nel primo grado e della valutazione dei progetti di fattibilità presentati dai candidati ammessi al secondo grado, e di regola lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. La valutazione avviene unicamente sulla base dei criteri specificati nel presente bando e garantisce il rispetto dell'anonimato.

La commissione può invitare i candidati, se necessario, a fornire chiarimenti su qualsiasi aspetto dei progetti secondo le modalità di cui all'articolo 6.2, tramite l'utilizzo della piattaforma, che assicura il rispetto dell'anonimato.

Ai sensi dell'all.V parte E della Direttiva 2014-24-UE, la decisione della Commissione giudicatrice è vincolante per la Stazione Appaltante.

13 PRIMO GRADO DEL CONCORSO

13.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma, <https://eappalti.regione.fvg.it/web/index.html> con le modalità indicate nel documento **"Istruzioni per l'utilizzo della piattaforma regionale eAppalti"**. la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione e dichiarazione (modello messo a disposizione sulla piattaforma di gara);
- 2) Documento di Gara unico Europeo (DGUE)
- 3) PASSoe.
- 4) Documentazione Avalimento (eventuale).
- 5) Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 13.4.

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere in formato PDF e firmata digitalmente (es. formato P7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici (non deve essere prodotto alcun archivio digitale firmato digitalmente).

13.1.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Elaborati progettuali

La domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva è redatta secondo il modello di cui all'allegato.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente; di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al decreto D. M. Ambiente 11 gennaio 2017 "Criteri ambientali minimi per servizi di progettazione e lavori" ;
- di essere edotto degli obblighi previsti dal D.P.Reg. 24 febbraio 2015, n. 39/Pres. "Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Friuli Venezia Giulia", adottato ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, che si estendono, per quanto compatibili, ai collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese che realizzano opere in favore dell'Amministrazione regionale nello svolgimento delle attività dedotte in contratto. In ottemperanza dell'art. 19 del Codice, il Codice di cui al presente Articolo è pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale all'indirizzo: http://www.regione.fvg.it/rafvig/export/sites/default/RAFVG/GEN/amministrazione_trasparente/allegati/12032015_Codice_di_comportamento.pdf. Dichiara inoltre di impegnarsi, in caso di esecuzione degli ulteriori livelli di progettazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- l'impegno per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'articolo 24 del presente bando.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio stabile, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda con le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) deve essere presentato dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Si precisa che il DGUE dovrà contenere anche le seguenti informazioni:

- a) dichiarazione in ordine all'eventuale intenzione di ricorrere all'istituto dell'avvalimento;
- b) dichiarazione in ordine all'eventuale intenzione di ricorrere all'istituto del subappalto; si precisa che in caso affermativo le informazioni integrative relative al subappalto di cui all'art. 119 del D.Lgs 36/2023.
- c) dichiarazione in ordine ai motivi di esclusione parte III dovrà riferirsi anche a decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di Procedura penale;
- d) indicazione di tutti i provvedimenti astrattamente idonei a rientrare nella definizione di "gravi illeciti professionali", indicati dall'art. 98, comma 3 del Codice.

Nel DGUE è necessario dichiarare, inoltre il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94, da individuarsi come segue:

- Impresa individuale: titolare o direttore tecnico;
- Società in nome collettivo: socio o direttore tecnico;

- Società in accomandita semplice: soci accomandatari o direttore tecnico;
- Atri tipi di società: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio. Se la società ha due soci ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci persone fisiche.

Nelle Società con sistema di amministrazione tradizionale (artt. 2380- bis e ss. Codice civile) e monistico (art. 2409 – sexiesdecies cp. 1 Codice civile) il requisito deve essere verificato sui membri del C.d.A. cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, Amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza); nonché sui membri del Collegio sindacale per le Società di amministrazione tradizionale e sui membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle Società con sistema di amministrazione monistico.

Nelle Società con sistema di amministrazione dualistico (artt. 2409 –ptcies e ss. Codice civile) il requisito va verificato sui membri del Consiglio di gestione e sui membri del Consiglio di sorveglianza.

Tra i «soggetti muniti di poteri di rappresentanza» rientrano i procuratori dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori. Tra i soggetti muniti di poteri di direzione rientrano, invece, i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa e tra i soggetti muniti di poteri di controllo il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati.

In caso di affidamento del controllo contabile a una Società di revisione, la verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della Società di revisione, trattandosi di Soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

Il legale rappresentante dell'operatore economico dovrà indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro o la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura presso i quali ricavare i dati identificativi dei soggetti come sopra individuati, aggiornati alla data di presentazione dell'offerta

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

13.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, ai sensi dell'articolo 68 del Codice, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

13.4.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Decorso il termine di cui al successivo punto 13.5.5, il RUP con l'assistenza dell'Ufficio gare e contratti dell'E.D.R. di Gorizia, accede alla documentazione amministrativa dei concorrenti e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando;

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP con l'assistenza dell'Ufficio Gare e Contratti dell'EDR provvede a:

- a) attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 11;
- b) redigere apposito verbale;
- c) adottare il provvedimento che determina l'ammissione al primo grado del concorso e/o l'esclusione dalla procedura di gara;
- d) Comunicare ai concorrenti gli esiti di tale fase nel rispetto della segretezza e della anonimità della procedura.

13.5 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL PRIMO GRADO

Si ricorda che tutti gli elaborati di cui al presente paragrafo devono essere completamente anonimi e pertanto non dovranno essere sottoscritti digitalmente.

La proposta relativa alla partecipazione al primo grado del Concorso, deve essere composta dai seguenti elaborati.

13.5.1 ELABORATI TESTUALI:

Un unico file in formato PDF, di dimensione non superiore a **52 MB**, nominato "elaborati testuali" composto da:

- **Relazione illustrativa** – massimo **n. 5 (cinque)** facciate formato UNI A3, intestazione esclusa, orientate in senso orizzontale. La relazione avrà come titolo l'oggetto del presente concorso e il titolo dell'elaborato.

La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente: sarà illustrato il *concept* della soluzione progettuale in riferimento agli obiettivi previsti dal Documento di Indirizzo alla Progettazione e alle caratteristiche dell'intervento, per far comprendere in modo compiuto l'idea che si intende sviluppare nel 2° Grado con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando. Inoltre dovranno essere stimati i costi e i tempi di realizzazione dell'intero complesso (masterplan) e dei singoli lotti funzionali.

- **Verifica di coerenza** - massimo **n. 3 (tre) facciate formato UNI A4**, intestazione esclusa, con orientamento verticale, contenete la verifica con il programma funzionale ed economico di massima per l'intera area con evidenziati i lotti funzionali. Tale documento costituisce verifica di coerenza delle opere previste con il Documento di Indirizzo alla Progettazione.

13.5.2 ELABORATI GRAFICI

Due file in formato PDF, di dimensione non superiore a **52 MB cadauno**, contenenti la rappresentazione dell'idea progettuale che si intenderà sviluppare nel secondo grado. Tali file saranno costituiti da tavole grafiche in formato UNI A0, con tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori, stampa su una sola facciata e orientamento verticale, come di seguito specificato.

- **file 1:** nominato "Masterplan" – massimo **n. 2 (due)** tavole grafiche (Tav. 01 e Tav. 02) che illustrino l'idea di progetto con i seguenti elementi minimi:

- planimetria generale in scala 1:2000, relativa alla progettazione dell'intero comparto, che individui la proposta di impianto urbano, la caratterizzazione delle aree pubbliche, le soluzioni inerenti la mobilità, le strutture viabilistiche, il verde e la connessione con il tessuto urbano, con eventuali schemi e diagrammi;
- planimetria generale in scala 1:1000, con l'articolazione di tutti i componenti richiesti e degli ambiti di connessione interni all'area di progetto;
- planivolumetrico dell'area con viste 3D a scelta del concorrente.

- **file 2:** nominato "Edifici scolastici" - massimo **n. 3 (tre)** tavole grafiche, una (Tav. 03) per l'immobile destinato ad ospitare i Licei Scientifico, delle Scienze Applicate, Sportivo e Linguistico "Michelangelo Buonarroti" (lotto I°), una (tav.04) per l'immobile destinato a palestra (lotto 1°) e una (Tav. 05) per l'immobile destinato ad ospitare il biennio dell'Istituto professionale servizi di Enogastronomia I.S.I.S. "S. Pertini" (lotto II°).

Ogni elaborato relativo alla proposta per l'edificio scolastico, per la palestra e relativi spazi pertinenziali dovrà contenere i seguenti elementi minimi:

- layout distributivo di tutti i livelli in scala 1:500 o in scala adeguata;
- profili più significativi a scelta del concorrente in scala 1:500 o in scala adeguata;
- viste 3D e rendering a scelta del concorrente

13.5.3 VIDEO RENDERING

Un unico file video della dimensione massima **di 52 MB**, della durata massima di 3 minuti, con il quale il progettista con l'aiuto di rendering o plastico spieghi il progetto.

13.5.4 SINTESI DELLA PROPOSTA

La sintesi illustrativa del progetto, che l'Ente banditore potrà utilizzare in occasione di mostre, esposizioni e pubblicazioni, dovrà essere prodotta su un unico file PDF, di dimensione non superiore a **52 MB**, in massimo n. **5 (cinque)** facciate formato UNI A3, intestazione esclusa, orientate in senso orizzontale.

Tutti i suddetti file NON dovranno contenere riferimenti, palesi e/o occulti, all'autore. Si ricorda ai partecipanti di prestare particolare **attenzione alle proprietà e ai metadati** dei singoli file PDF.

Tutti i suddetti file NON dovranno essere crittati.

Elaborati difformi dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente bando e previsti dalla piattaforma.

13.5.5 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DELLA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

La domanda di partecipazione completa di tutti gli elaborati di cui ai punti dal 13.5.1 al 13.5.4 deve essere presentata entro e non oltre il 04.03.2024 termine stabilito nella RDI on line sulla piattaforma a pena di irricevibilità.

La domanda di partecipazione e la documentazione relativa al concorso deve essere presentata **esclusivamente attraverso la Piattaforma** di cui al presente bando. Non sono considerate valide le domande presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente bando.

La domanda di partecipazione con le dichiarazioni integrative deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

La Piattaforma non accetta domande presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte d'idee.

Della data e dell'ora di arrivo della domanda di partecipazione fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della domanda di partecipazione entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 4.2.1.

Al momento della ricezione delle proposte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve la notifica del corretto recepimento della documentazione inviata, secondo le indicazioni di cui al presente bando di gara tramite la piattaforma informatica di cui all'articolo 42.1 e con le modalità previste nel documento allegato citato a punto 4 del presente bando..

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applicano le disposizioni sul soccorso istruttorio.

13.6 CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL PRIMO GRADO

La valutazione degli elaborati del primo grado avviene in base ai criteri riportati nella seguente tabella:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1	Qualità paesaggistica e del disegno urbano Analisi del masterplan dell'area, in particolare in rapporto a: connessioni con l'intorno urbano, la mobilità esistente e il verde urbano; relazioni tra l'infrastrutturazione del nuovo campus e il contesto esistente, con particolare attenzione all'accessibilità	Fino a 35 punti su 100

	dell'area; integrazione tra luoghi dell'istruzione e spazi sportivi/ricreativi fruibili dalla comunità in orari extrascolastici.	
2	Qualità architettonica e aspetti innovativi Analisi della coerenza, funzionalità e organizzazione dei nuovi edifici costituenti il campus, della qualità e innovazione delle soluzioni architettoniche adottate rispetto alle esigenze di carattere pedagogico e funzionale. Particolare attenzione sarà posta alla collocazione delle varie aree funzionali e alla loro connessione, in rapporto al contesto urbano e all'organizzazione degli spazi esterni pertinenti.	Fino a 40 punti su 100
3	Sostenibilità e aspetti tecnico-costruttivi Analisi delle proposte progettuali relative alle soluzioni tecnologiche, impiantistiche e dei materiali, in particolare in rapporto a sicurezza, sostenibilità, contenimento energetico, innovazione, durabilità, semplicità ed economicità di gestione.	Fino a 25 punti su 100
	Totale	100

13.7 ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL PRIMO GRADO

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle proposte progettuali di tutti i concorrenti.

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati.

Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi. La commissione giudicatrice presterà particolare attenzione all'idoneità delle proposte progettuali allo sviluppo in fase di secondo grado del Concorso ed alla possibilità di conseguire al termine del Concorso un risultato di alta qualità.

La Commissione Giudicatrice al termine del primo grado del Concorso, può formulare eventuali indicazioni per lo sviluppo delle proposte progettuali nel secondo grado.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Con provvedimento del RUP i partecipanti autori delle prime cinque proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi ex aequo, senza formazione di graduatoria, al secondo grado.

All'esito delle operazioni di cui sopra, nel rispetto dell'anonimato, sono resi visibili ai concorrenti i punteggi attribuiti ai singoli progetti e l'elenco dei progetti ammessi al secondo grado. La stazione appaltante comunica ai concorrenti l'ammissione o l'esclusione, mediante la piattaforma informatica di cui all'articolo 4, con le modalità indicate all'articolo 6.2 e nel rispetto dell'anonimato di cui all'articolo 4.3.

Ai concorrenti ammessi al secondo grado saranno comunicate, con le modalità indicate nel presente bando, la data e l'ora entro cui dovrà essere presentata, a pena d'irricevibilità, la proposta progettuale relativa alla partecipazione al secondo grado, di cui ai seguenti articoli.

14 SECONDO GRADO DEL CONCORSO

14.1 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL SECONDO GRADO

Si ricorda che tutti gli elaborati di cui al presente paragrafo devono essere completamente anonimi e pertanto non dovranno essere sottoscritti digitalmente.

Obiettivo del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione con espletamento del secondo grado, di un masterplan dell'intero campus con la dotazione di edifici e funzioni esplicitate nel Documento di Indirizzo alla Progettazione, e di due progetti (lotto 1° e lotto 2°) con livello di approfondimento pari a quello dei primi elementi di un progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione di:

1. Un edificio destinato ad ospitare le attività dei licei Scientifico, Scienze Applicate, Sportivo e Linguistico "Michelangelo Buonarroti" (lotto 1°);
1. Un edificio destinato ad ospitare una palestra attrezzata per accogliere l'attività contemporanea di più istituti (lotto 1°);
2. Un edificio destinato ad ospitare le attività del biennio dell'indirizzo alberghiero dell' ISIS Pertini di Grado, (lotto 2°)

Quindi la proposta progettuale relativa alla partecipazione al secondo grado del Concorso, che svilupperà il progetto proposto nel primo grado, deve essere composta dai seguenti elaborati:

14.1.1 ELABORATI TESTUALI

Un unico file PDF della dimensione massima di **52 MB**, nominato "elaborati testuali" contenente:

- **Relazione tecnico-illustrativa** – massimo n. 5 (cinque) facciate formato UNI A3, orientamento orizzontale, compresa l'intestazione.

La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando; in essa saranno contenute informazioni, anche con eventuali schemi e immagini, in merito alle soluzioni progettuali individuate, prevedendo obbligatoriamente i seguenti n. 4 paragrafi (Parte generale, Parte tecnica, Parte tecnica-ambientale, Piano pedagogico).

- **Elaborati economico-finanziari** – massimo n. 6 (sei) facciate, formato UNI A4, esclusa l'intestazione, con orientamento verticale, contenenti:

- **Quadro Economico e cronoprogramma finanziario** di spesa sia per l'intero complesso che per i due lotti.
- **Calcolo sommario di spesa** per la realizzazione dei due lotti, suddiviso in macrocategorie di lavori, in particolare devono essere specificate le voci di costo inerenti le caratteristiche principali del progetto presentato. Il calcolo sommario della spesa dovrà essere articolato con riferimento alle categorie di lavorazioni specialistiche (edili, strutturali ed impiantistiche) e dovrà essere integrato con la stima sommaria degli oneri della sicurezza. Sono ammesse valutazioni parametriche;
- **Stima su base annua dei costi previsti per la gestione e manutenzione ordinaria** suddiviso per i due lotti, in riferimento ai consumi energetici, alle spese per la manutenzione degli impianti e mantenimento delle prestazioni minime delle opere edilizie. La stima deve essere proiettata su un arco temporale minimo di 10 anni.

- **Organigramma gruppo di lavoro** – massimo n. 2 (due) facciate, formato UNI A4, esclusa l'intestazione, con orientamento verticale.

Indicazione in forma anonima della composizione del gruppo di lavoro con la specifica della tipologia di esperti, delle varie aree di competenza e dei ruoli nell'ambito del progetto e della relazione tra essi, specificando eventuali certificazioni possedute. Si specifica che devono essere illustrate le competenze e il ruolo dei componenti del gruppo senza riportare notizie o fatti tali da poter svelare o suggerire l'identità dei concorrenti.

Si evidenzia che il vincitore del Concorso dovrà garantire la presenza delle professionalità individuate in questo elaborato in sede di affidamento dei servizi di cui all'articolo 17.

- **Verifica di coerenza** - massimo n. 3 (tre) facciate UNI A4, con orientamento verticale, esclusa l'intestazione, contenete la verifica con il programma funzionale ed economico. Tale documento costituisce implicita verifica di coerenza delle opere previste nel Documento di Indirizzo alla Progettazione D.I.P.

14.1.2 ELABORATI GRAFICI

Quattro file in formato PDF, di dimensione non superiore a **52 MB cadauno**, contenenti tavole grafiche in formato UNI A0, con tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori, stampa su una sola facciata e orientamento verticale, come di seguito specificato.

- **file 1:** nominato "Masterplan" – **massimo n. 1 (una)** tavola grafica che illustri l'idea di progetto con i seguenti elementi minimi:

- schema organizzativo generale in scala adeguata con percorsi e viabilità in relazione alla città, aree di interesse e definizione dei vari elementi progettuali anche di futura realizzazione;
- planimetria generale e profili in scala 1:500. L'elaborato dovrà presentare l'intera soluzione progettuale (completa di quote altimetriche dei manufatti rispetto ad un'ipotetica quota del terreno) in rapporto al contesto e l'individuazione dei lotti funzionali.
- rappresentazioni 3D (assonometrie, viste prospettiche, rendering, ecc...) che siano esplicative della proposta progettuale e costituite da almeno: n. 1 vista o foto inserimento che raffiguri il rapporto del nuovo campus con la città; n. 1 vista o foto inserimento che individui gli edifici scolastici dei lotti I° e II° nell'area d'intervento, n. 1 vista esterna e n. 1 vista interna per ciascuno dei due lotti.

- **file 2:** nominato **Edificio scolastico Buonarroti** - **massimo n. 2 (due)** tavole grafiche, per l'immobile destinato ad ospitare i Licei Scientifico, delle Scienze Applicate, Sportivo e Linguistico "Michelangelo Buonarroti" (lotto I°),

- **file 3:** nominato **Palestra** - **massimo n. 2 (due)** tavole grafiche, per l'immobile destinato ad ospitare la palestra per i due istituti (lotto I°),

- **file 4:** nominato **Edificio scolastico Pertini** - **massimo n. 2 (due)** tavole grafiche, per l'immobile destinato ad ospitare il biennio dell'Istituto professionale di Enogastronomia I.S.I.S. "S. Pertini" (lotto II°).

Dovranno essere rappresentati i seguenti elementi minimi:

- piante architettoniche degli edifici scolastici e della palestra– scala minima 1:200. Le piante dovranno esplicitare la destinazione funzionale dei singoli spazi, le principali quote altimetriche, nonché, per il livello terreno, anche la sistemazione esterna delle aree in immediata pertinenza;
- prospetti e sezioni significative – scala minima 1:200. Gli elaborati dovranno riportare indicazioni di massima di materiali e finiture;
- rappresentazione di quegli elementi giudicati dal concorrente più significativi, quali ad es. stralci tipologici dei prospetti, delle sezioni e delle strutture in scala adeguata, schemi e diagrammi funzionali/distributivi, schemi di funzionamento degli impianti, ecc;

14.1.3 VIDEO RENDERING

Un unico file video della dimensione massima di **52 MB**, della durata massima di 3 minuti, con il quale con l'aiuto di rendering o plastico venga spiegato il progetto delle due scuole all'interno del masterplan.

14.1.4 SINTESI DELLA PROPOSTA

La sintesi illustrativa del progetto, che l'Ente banditore potrà utilizzare in occasione di mostre, esposizioni e pubblicazioni, dovrà essere prodotta su un unico file PDF, di dimensione non superiore a **52 MB**, in massimo n. 10 (dieci) facciate formato UNI A3, intestazione esclusa, orientate in senso orizzontale.

Gli elaborati, a pena di esclusione, devono essere anonimi, senza alcun segno di riconoscimento e dovranno essere redatti in lingua italiana. Ad ulteriore garanzia dell'anonimato, in tutti gli elaborati (compresi i relativi file) dell'offerta tecnica, pena l'esclusione dal concorso, dovranno essere omessi: nomi, proprietà dei file, provenienza o indicazioni tali da svelare o suggerire l'identità del concorrente come ad esempio date di nascita, date di laurea e similari, inoltre l'impaginazione dei documenti deve essere priva di loghi, simboli, intestazioni e piè di pagina.

Nello sviluppo della proposta progettuale i concorrenti devono tener conto delle eventuali indicazioni formulate dalla Commissione Giudicatrice al termine del primo grado del Concorso.

Elaborati difformi dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

I file devono essere, a pena di esclusione, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche presenti nel presente bando.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente bando e previsti dalla piattaforma.

Si precisa che i progetti dovranno essere sviluppati già in questa fase per consentire il futuro sviluppo attraverso il sistema informativo digitale BIM.

Tra il primo e il secondo grado del concorso verrà reso disponibile attraverso la piattaforma eAppalti il capitolato informativo per lo sviluppo delle fasi successive di progettazione a cura del vincitore qualora incaricato.

14.2 MODALITA' DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PER IL SECONDO GRADO

Le proposte progettuali relative al secondo grado del concorso devono essere presentate **esclusivamente attraverso la Piattaforma** di cui al presente bando nel termine che sarà comunicato ai concorrenti ammessi.

Le modalità e i termini di inserimento della documentazione progettuale relative al secondo grado del concorso di progettazione saranno comunicate ai cinque operatori economici selezionati dalla commissione di gara.

Non sono considerate valide le proposte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente bando.

La Piattaforma non accetta proposte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte.

Della data e dell'ora di arrivo della proposta progettuale fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della proposta progettuale entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 4.2.

14.3 CRITERI DI VALUTAZIONE PER GLI ELBORATI PROGETTUALI DEL SECONDO GRADO

La valutazione degli elaborati del secondo grado avviene in base ai criteri riportati nella seguente tabella:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1	<p>Qualità paesaggistica e del disegno urbano</p> <p>Dimostrazione degli effetti di ricucitura urbana, attraverso la progettazione delle connessioni tra scuola e spazi pubblici, l'ottimizzazione della viabilità, dei parcheggi e degli accessi.</p> <p>Studio degli effetti cromatici e materici che consentano la lettura semantica di un nuovo centro urbano.</p> <p>Progettazione di spazi verdi interni che favoriscano la relazione degli alunni con l'ambiente naturale e l'aggregazione sociale sia per gli alunni, sia per la comunità</p>	Fino a 30 punti su 100
2	<p>Qualità architettonica e aspetti innovativi</p> <p>Lotto 1° (liceo Buonarroti e palestra):</p> <p>coerenza, funzionalità e organizzazione dell'edificio/degli edifici; qualità e innovazione delle soluzioni architettoniche adottate rispetto alle esigenze di carattere pedagogico e funzionale.</p>	Fino a 20 punti su 100
3	<p>Qualità architettonica e aspetti innovativi</p> <p>Lotto 2° (Istituto Pertini)</p> <p>coerenza, funzionalità e organizzazione dell'edificio; qualità e innovazione delle soluzioni architettoniche adottate rispetto alle esigenze di carattere pedagogico e funzionale. .</p>	Fino a 20 punti su 100
4	<p>Sostenibilità e aspetti tecnico-costruttivi</p> <p>Lotto 1° (liceo Buonarroti e palestra):</p> <p>soluzioni tecnologiche, impiantistiche e dei materiali, in particolare in rapporto a sicurezza, sostenibilità, contenimento energetico, innovazione, durabilità, semplicità ed economicità di gestione</p>	Fino a 15 punti su 100
5	<p>Sostenibilità e aspetti tecnico-costruttivi</p> <p>Lotto 2° (Istituto Pertini)</p> <p>soluzioni tecnologiche, impiantistiche e dei materiali, in particolare in rapporto a sicurezza, sostenibilità, contenimento energetico, innovazione, durabilità, semplicità ed economicità di gestione</p>	Fino a 15 punti su 100
	Totale	100

14.4 VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL SECONDO GRADO

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle proposte progettuali di tutti i concorrenti.

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati.

Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi.

È collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Dell'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione giudicatrice redige la classifica ne forma un verbale che comunica al RUP.

15 PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DEL CONCORSO

Il RUP approva le risultanze del concorso con l'assistenza dell'Ufficio Gare e contratti dell'EDR di Gorizia rende nota la classifica pubblicandola nella Piattaforma e sul profilo di committente nella sezione Amministrazione trasparente; l'avviso di esito gara sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea e, per estratto sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana, su due quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione locale.

16 PAGAMENTO DEL PREMIO

I premi sono corrisposti al vincitore del concorso ed al secondo e terzo classificati entro sessanta giorni dalla data di esecutività del provvedimento con cui si approva la classifica dei progetti selezionati.

Nel caso di raggruppamenti il premio sarà corrisposto esclusivamente al soggetto indicato quale capogruppo nella domanda di partecipazione.

17 AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE

Al vincitore del concorso, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, saranno affidati, ai sensi dell'art. 46, comma 3, del Codice, con procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, gli incarichi relativi alle fasi successive della progettazione ed eventuale direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza per la realizzazione del primo e del secondo lotto.

Gli importi delle prestazioni oggetto della procedura negoziata sono pari complessivamente (lotto I + lotto II) a **€ 1.735.824,42**, (€ unmilionesettecentotrentacinquemilaottocentoventiquattro/42) come da calcolo dei corrispettivi del I e del II lotto contenuti nel Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP).

Il premio corrisposto al primo classificato costituisce anticipazione dei corrispettivi come sopra determinati.

La stipulazione del contratto per il completamento del progetto di fattibilità tecnico economica e le successive fasi della progettazione è subordinato all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali richiesti ai punti successivi.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali, quali imposte e tasse, relativi alla stipulazione del presente contratto, oltre alle spese di pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati, il cui importo sarà rimborsato alla stazione appaltante.

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento, potrà costituire un raggruppamento temporaneo tra i soggetti indicati all'art. 7 del presente Bando, di cui all'art. 68 del codice, o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso, mantenendo comunque la paternità del progetto (diritti d'autore).

Nel caso in cui, trascorsi cinque anni dalla proclamazione del vincitore, la Stazione Appaltante non abbia reperito le risorse necessarie a far partire uno o entrambi i progetti, non si darà corso all'assegnazione o al completamento dell'incarico ritenendo liberi da ogni vincolo sia il Vincitore che la Stazione Appaltante. In ogni caso la Stazione Appaltante resta proprietaria delle proposte progettuali di concorso.

18 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

In particolare, il vincitore dovrà presentare, unitamente ai documenti di comprova del possesso dei requisiti, una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art. 19 del d.P.R. n. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale pari almeno al 10% dei lavori da progettare.

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 68 del codice, il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;

b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento

Il vincitore del concorso dimostra il possesso dei requisiti speciali di cui ai seguenti commi.

18.1 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare di aver maturato nel triennio precedente a quello di indizione del concorso un fatturato globale pari ad almeno il doppio del valore stimato dell'affidamento oggetto del concorso: **2 x € 1.735.824,42**, (€ unmilionesettecentotrentacinquemilaottocentoventiquattro/42).

18.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare di aver eseguito nel triennio antecedente la data di indizione del concorso contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati.

La comprova di questo requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte dell'aggiudicatario, è fornita in uno dei seguenti modi:

 copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto unitamente a copia dello stesso contratto e delle fatture relative al periodo richiesto.

18.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE E PER I CONSORZI STABILI

Nell'ipotesi in cui il concorrente vincitore sia:

un raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di ingegneria e architettura richiesto, di cui al precedente punto 18.2.1, deve essere posseduto nel complesso dal raggruppamento, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria

Un raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 18.2.1, in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi di punta richiesti, di cui al precedente 18.2.2, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale richiesti, ai sensi dell'articolo 100 del Codice e di cui ai punti 18.1 e 18.2 devono essere posseduti dal consorzio stabile che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

18.4 AVVALIMENTO

Il concorrente vincitore del concorso, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario e tecnico - professionale, di cui al presente articolo, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art 8 del presente bando.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 8 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante e contestualmente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dal concorso - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

19 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il pagamento del premio avviene nel rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. A tal fine, l'affidatario comunica alla stazione appaltante: gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato;

- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

20 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

21 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Trieste.

22 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti con la presente procedura saranno depositati nel portale <https://eappalti.regione.fvg.it> e trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente per le finalità inerenti alla procedura di gara.

Il Titolare del trattamento dei dati di cui alla presente informativa è l'Ente di Decentramento Regionale di Gorizia rappresentato dal Direttore Generale dell'Ente con sede in Corso Italia 55, Gorizia tel: 0481 385236 e-mail: segreteria@gorizia.edrfvg.it pec: edr.gorizia@certregione.fvg.it

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679 è raggiungibile al seguente indirizzo: Corso Italia 55, 3470 Gorizia, e-mail: dpo@gorizia.edrfvg.it

Insiel S.p.A. è il Responsabile del trattamento dei Dati Personali connesso all'erogazione dei servizi oggetto del "Disciplinare per l'affidamento in-house delle attività relative allo sviluppo e gestione del Sistema Informativo Integrato Regionale e delle infrastrutture di telecomunicazione da parte della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia alla Società Insiel S.p.A."

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento UE 2016/679.

L'interessato può esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n.2016/679.

Per ulteriori specifiche si rimanda al documento di Informativa Privacy pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente dell'EDR e scaricabile al seguente link : <http://www.gorizia.edrfvg.it/amministrazione-trasparente/privacy>.

23 NORME DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

L'aggiudicatario si impegna ad osservare gli obblighi previsti dal DPR n. 0153 del 21 novembre 2022 "Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Friuli Venezia Giulia", adottato ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, che si estendono, per quanto compatibili, ai collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese che realizzano opere in favore dell'Amministrazione regionale nello svolgimento delle attività dedotte in contratto. Tale Codice è pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale all'indirizzo: http://www.regione.fvg.it/rafvfg/export/sites/default/RAFVG/GEN/amministrazionetrasparente/allegati/12032015_Codice_di_comportamento.pdf.

In caso di violazione degli obblighi derivanti dal predetto Codice, l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, previa formale contestazione degli addebiti.

24 CLAUSOLA ANTI PANTOUFLAGE (ART. 53, C. 16-TER, D.LGS. 165/2001)

L'aggiudicatario dovrà dichiarare (vedi allegato 10) di non aver concluso e si impegnerà a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e dichiarerà di non aver attribuito e si impegnerà a non attribuire incarichi ad ex dipendenti regionali che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione regionale, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal precedente comma sono affetti da nullità.

Ai soggetti di cui al primo comma, in caso di violazione dei previsti obblighi, è fatto divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

***f.to Il Direttore centrale per particolari funzioni
Arch. Lara Carlot***

Sono allegati al presenta bando:

- Documento di Indirizzo alla Progettazione D.I.P..
- Documentazione Tecnica, di cui al punto "10." del Documento di Indirizzo alla Progettazione.
- Istruzioni per l'utilizzo della piattaforma regionale eAppalti.
- Modulistica amministrativa