

## PIANO DELLE ATTIVITA' ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE DI GORIZIA

### BILANCIO 2022-2024

#### Premessa

La Regione autonoma Friuli Venezia Giulia con propria legge n. 26 del 10 novembre 2015, (Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti) ha modificato il sistema di contabilità della Regione per armonizzarlo con le regole previste dal D. lgs. n. 118/2011 e, in particolare, con l'articolo 2 della stessa, secondo cui la Regione ed i suoi enti ed organismi strumentali applicano le disposizioni di cui ai titoli I, III e IV del suddetto decreto.

La Regione, pertanto, nel richiamare il principio applicato della **programmazione di bilancio** (All. 4/1) al D. lgs e, in particolare, il punto 4.3 che prevede che la Regione definisca gli strumenti della programmazione dei propri organismi ed enti strumentali, ha definito con la deliberazione n. 2376/2016, quali strumenti della programmazione in contabilità finanziaria:

- a) il Piano delle attività o Piano programma, di durata almeno triennale, definito in coerenza con le indicazioni fornite dalla Regione in qualità di Ente capogruppo;
- b) il bilancio di previsione almeno triennale, predisposto secondo lo schema di bilancio di cui all'allegato n. 9 al D. lgs 118/2011;
- c) il bilancio gestionale cui sono allegati, nel rispetto dello schema indicato nell'allegato n. 12 al D. lgs 118/2011, il prospetto delle previsioni di entrata per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, e il prospetto delle previsioni di spesa per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- d) le variazioni di bilancio;
- e) il piano degli indicatori di bilanci degli enti e organismi strumentali, di cui all'art. 18-bis del D. lgs. n. 118/2011, definito con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze di data 9 dicembre 2015 (pubblicato sulla GU n. 296 del 21 dicembre 2015 – supplemento ordinario n. 68).

Il presente **Piano**, pertanto, rappresenta il primo strumento programmatico ed è, inoltre, uno strumento necessario per dare lettura dei valori esposti nei documenti prettamente contabili.

Il **Piano** si articola in OBIETTIVI – PROGRAMMI e RISORSE.

## **OBIETTIVI – PROGRAMMI – RISORSE**

### **1 - Mandato Istituzionale e dati identificativi**

Gli Enti di decentramento regionale sono stati istituiti con l'articolo 30 della legge regionale 29 novembre 2019, n. 21 "Esercizio coordinato di funzioni e servizi tra gli enti locali del Friuli Venezia Giulia e istituzione degli Enti di decentramento regionale", a partire dall'1/7/2020, per il trasferimento delle funzioni svolte dalle ex province in materia di edilizia scolastica.

La Legge Regionale 30 luglio 2021, n. 14, "Disposizioni per l'esercizio delle funzioni in materia di viabilità da parte degli Enti di decentramento regionale", trasferisce, a far data dall'1/1/2022, le funzioni in materia di viabilità di competenza delle ex province e già esercitate dalla società in house Friuli Venezia Giulia Strade SpA ai sensi della legge regionale 22 settembre 2017, n. 32 (Disposizioni di riordino e di razionalizzazione delle funzioni in materia di viabilità, nonché ulteriori disposizioni finanziarie e contabili), e, in particolare, quelle di progettazione, di realizzazione, di espropriazione, di manutenzione, gestione e vigilanza, ad eccezione delle autorizzazioni dirette a consentire la circolazione dei trasporti e dei veicoli eccezionali di cui all' articolo 66 della legge regionale 21 ottobre 1986, n. 41 (Piano regionale integrato dei trasporti e pianificazione, disciplina ed organizzazione del trasporto d'interesse regionale), le quali rimangono delegate alla società Friuli Venezia Giulia Strade SpA.

Gli Enti di decentramento regionale sono enti funzionali della Regione con personalità giuridica di diritto pubblico, dotati di autonomia gestionale, patrimoniale, organizzativa e contabile, sottoposti alla vigilanza e al controllo della Regione tramite la Direzione centrale autonomie locali.

Le nuove competenze per le citate funzioni comportano anche il trasferimento delle relative risorse umane e finanziarie e dei rapporti giuridici attivi e passivi pendenti.

Ai sensi dell'articolo 30 della LR 21/19, a capo di ciascuno EDR è posto un Commissario che ha il compito di curare tutti gli adempimenti necessari al trasferimento delle succitate funzioni.

La Giunta regionale con la deliberazione n. 1400 del 17 settembre 2021 ha integrato, con gli artt. 118, 119, 120 e 121, l'"Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e l'articolazione e le declaratorie delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", contemplando i quattro EDR all'interno dell'organizzazione amministrativa regionale.

L'Ente di decentramento di Gorizia ha sede legale a Gorizia in Corso Italia 55. Esso non dispone di sedi operative nel territorio dell'ex provincia di Gorizia fatta salva la sede del Magazzino Viabilità sita nel Comune di Gradisca d'Isonzo in Via dell'Industria, 13.

L'Ente di decentramento di Gorizia è così identificato:

- Telefono: +39 0481.385258;

- Codice fiscale 91047140313
- Partita IVA 01210170310
- Posta elettronica certificata [edr.gorizia@certregione.fvg.it](mailto:edr.gorizia@certregione.fvg.it)
- Sito internet <http://www.gorizia.edrfvg.it/>
- Indice IPA edrg
- Codice fatturazione W9IY4].

## **2 – Destinatari degli interventi**

Destinatari dell'attività svolta dagli enti di decentramento regionale sono:

- a) Gli studenti per le funzioni in materia di edilizia scolastica relativa agli Istituti scolastici superiori;
- b) Gli enti locali del proprio territorio per le funzioni di centrale di committenza e di progettazione e realizzazione di lavori pubblici in regime di delegazione amministrativa intersoggettiva;
- c) L'utenza del territorio della ex Provincia di Gorizia per le attività in materia gestione delle strade ex provinciali.

## **3 – Organi**

Così come previsto dall'art. 31 della L.R. 21/2019, sono organi dell'EDR di Gorizia:

- a) *il Direttore generale*
- b) *il Revisore unico dei conti*

- Il *Direttore generale*, è nominato dalla Giunta Regionale ai sensi dell'art. 15 della L.R. 21/2014, ha la rappresentanza legale dell'EDR ed è responsabile della gestione dello stesso e del raggiungimento degli obiettivi fissati dalla Giunta Regionale adottando a tal fine tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione.

Svolge, in particolare, le seguenti funzioni:

- a) adotta i bilanci di previsione pluriennale e annuale, comprese le variazioni, e il rendiconto generale;
- b) adotta i regolamenti per l'esercizio delle funzioni dell'EDR;
- c) ha la rappresentanza in giudizio dell'EDR con facoltà di conciliare e transigere;
- d) gestisce il patrimonio mobiliare e immobiliare dell'EDR, provvedendo in tale ambito all'acquisto e all'alienazione di beni, nonché alla realizzazione degli interventi edilizi;
- e) dirige la struttura assicurandone la funzionalità;
- f) provvede alla gestione del personale;
- g) svolge ogni altro incarico attribuitogli dalla Giunta regionale.

- Il *Revisore unico dei conti*, nominato con decreto del Presidente della Regione, esercita funzioni di controllo ed in particolare, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 21/2014, svolge i seguenti compiti:

- a) verifica la regolare tenuta della contabilità e la corrispondenza del rendiconto generale alle risultanze delle scritture contabili;
- b) esprime parere sul bilancio di previsione annuale e pluriennale;
- c) accerta almeno ogni semestre la consistenza di cassa.

Il Revisore unico dei conti resta in carica cinque anni dalla data del provvedimento di nomina, avvenuto con decreto del Presidente regionale n. 99/Pres. di data 21 luglio 2020 mentre, con decreto del Presidente regionale n. 103/Pres. di data 31 luglio 2020 è stata deliberata la nomina del revisore supplente per cinque anni.

#### **4 - Conferenze territoriali per l'edilizia scolastica di secondo grado**

Il legislatore regionale con l'art. 32 della L.R. 21/2019 ha previsto, in ciascun ambito territoriale di competenza degli EDR, l'istituzione delle Conferenze territoriali per l'edilizia scolastica, con funzioni consultive e di indirizzo in materia di interventi per l'edilizia scolastica di secondo grado.

Fanno parte della Conferenza i sindaci dei Comuni ove hanno sede gli istituti scolastici superiori, l'Assessore regionale competente in materia di istruzione, o suo delegato, con funzioni di Presidente, l'Assessore regionale competente in materia di infrastrutture, o suo delegato, e il Direttore generale dell'EDR. Partecipano alle sedute della rispettiva Conferenza, senza diritto di voto, i Sindaci degli altri Comuni dei rispettivi ambiti territoriali.

Le Conferenze sono convocate dal Presidente almeno una volta all'anno per l'espressione del parere obbligatorio sul piano delle opere da allegare al bilancio di previsione degli EDR.

#### **5 - Struttura Organizzativa**

L'assetto organizzativo dell'Amministrazione e degli Enti regionali è disciplinato dal relativo Regolamento approvato con DPRReg 27/08/2004, n. 0277/Pres. e s.m.i. secondo criteri di efficienza, efficacia, trasparenza, economicità e qualità dell'azione amministrativa.

Con la DGR 1400/2021 "Articolazione organizzativa generale dell'amministrazione regionale e articolazione delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali" è stata in particolare prevista la seguente declaratoria:

- Art. 118 (Ente di decentramento regionale di Gorizia – EDR di Gorizia)

1.L'Ente di decentramento regionale (EDR) di Gorizia, con sede in Gorizia:

- a) cura le attività relative alla edilizia scolastica secondaria ivi compresi gli interventi per la fruizione degli spazi scolastici e per il funzionamento degli istituti;
- b) cura le attività relative alla viabilità ex-provinciale;
- c) cura le attività relative alla realizzazione di lavori pubblici di Comuni che si avvalgono dell'EDR in delegazione amministrativa intersoggettiva;

d) costituisce, per gli enti locali ricompresi nel rispettivo territorio, l'ambito di riferimento per l'esercizio delle funzioni di Centrale di Committenza finalizzate all'acquisizione di beni e servizi.

2.L'EDR di Gorizia si articola nei seguenti servizi:

- a) Servizio affari generali;
- b) Servizio tecnico edilizia scolastica e viabilità locale.

3. Per lo svolgimento dei compiti ad esso affidati l'EDR può articolarsi in uffici decentrati sul territorio regionale.

- Art. 119 (Servizio affari generali)

1. Il Servizio affari generali:

- a) cura la trattazione degli affari generali e amministrativi di competenza dell'Ente;
- b) cura la programmazione e gestione delle risorse finanziarie e i relativi adempimenti, ivi compreso l'economato;
- c) gestisce i contratti relativi a utenze, servizi e forniture necessarie al funzionamento dell'Ente, al funzionamento delle scuole di secondo grado del proprio territorio e alla gestione della viabilità di propria competenza;
- d) cura la gestione delle polizze assicurative di interesse dell'Ente;
- e) rilascia le autorizzazioni ai sensi della LR 17/2009 e LR 25/2017;
- f) provvede alla concessione temporanea in uso dei beni immobili in gestione o in proprietà dell'Ente, con particolare riferimento alle palestre;
- g) tiene l'inventario dei beni mobili dell'Ente;
- h) costituisce, per gli enti locali ricompresi nel rispettivo territorio, l'ambito di riferimento per l'esercizio delle funzioni di Centrale di Committenza finalizzate all'acquisizione di beni e servizi;
- i) provvede alla gestione del personale assegnato all'Ente.

- Art. 120 (Servizio tecnico)

1. Il Servizio tecnico:

- a) cura la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici di propria competenza;
- b) cura la manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità di propria competenza;
- c) cura la programmazione, la progettazione e l'esecuzione degli interventi e delle opere pubbliche di competenza dell'Ente con riferimento all'edilizia scolastica secondaria e alla viabilità di competenza;
- d) provvede alla gestione dell'appalto calore, alla manutenzione degli impianti e dei presidi di sicurezza degli immobili in gestione o in proprietà dell'Ente;
- e) cura gli adempimenti in materia di espropriazioni per pubblica utilità;
- f) provvede alla progettazione e all'esecuzione di lavori pubblici di competenza dei Comuni ricompresi nel rispettivo territorio che intendono avvalersi degli EDR in delegazione amministrativa intersoggettiva;

g) cura l'archiviazione digitale dei fascicoli relativi alla realizzazione di interventi sui beni immobili di competenza (edifici e strade) e l'aggiornamento delle relative banche dati.

### **6- Personale assegnato**

Il Personale dell'EDR di Gorizia appartiene al ruolo unico regionale e le risorse umane hanno una consistenza di n. 27 unità di cui 10 lavoratori somministrati, di cui 1 interinale, alla data del 1 dicembre 2021 e, si compongono come indicato nella tabella che segue:

Categoria	Profilo professionale	F	M	totali
D	Specialista amministrativo economico	3	2	5
D	Specialista tecnico	2	5	7
C	Assistente amministrativo economico		1	1
C	Assistente tecnico		1	1
B	Operatore	-	1	1
Dirigente	Direttore Servizio	1	1	2
Totale complessivo dipendenti AR	-	6	11	17
D – somministrato	Specialista amministrativo economico	1	1	2
C – somministrato	Assistente amministrativo economico	6	2	8
Totale complessivo lavoratori somministrati	-	7	3	10
Totale forza lavoro	-	13	14	27

Sono alla data del 1 dicembre 2021 istituite n. 3 posizioni organizzative:

Alla data odierna, all'interno dell'organizzazione sono incardinate le seguenti posizioni organizzative con il seguente funzionigramma:

#### **Servizio affari generali**

- Posizione organizzativa "Gestione del bilancio, controllo di ragioneria e servizio economato":
  - Predisposizione dei documenti concernenti il bilancio ed il rendiconto
  - Controllo interno di ragioneria e apposizione del visto di regolarità contabile sui provvedimenti di accertamento, impegno, liquidazione, nonché sui titoli di spesa e sulle reversali
  - Gestione delle entrate e delle spese, predisposizione di relativi atti a contenuto contabile
  - Gestione delle fatture attive e passive
  - Gestione degli adempimenti fiscali

- Gestione degli adempimenti contabili relativi ai beni patrimoniali dell'Ente
- Gestione rapporti con la Tesoreria
- Gestione rapporti con il Revisore unico dell'Ente
- Gestione della cassa interna
- Gestione economato
- Gestione di eventuali attività oggetto di delega

### **Servizio tecnico**

- Posizione organizzativa gare:

- Coordinamento e gestione delle attività volte all'affidamento di lavori, servizi e forniture;
- Responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi relativi alle procedure di affidamento, fino alla stipula del contratto, compresi gli adempimenti relativi a pubblicità e trasparenza;
- Gestione e coordinamento delle attività amministrative relative a prenotazioni, impegni di spesa, liquidazioni e rendicontazioni, in supporto ai RUP, compresi gli adempimenti relativi a pubblicità e trasparenza;
- Gestione delle problematiche giuridiche che emergono nel corso delle attività del Servizio Tecnico; Attuazione del programma triennale delle opere pubbliche per quanto concerne le procedure di affidamento.
- Gestione dei contatti e dei rapporti verso l'esterno relativi alle attività di cui sopra comprese le comunicazioni conseguenti;
- Responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi inerenti le funzioni assegnate, della gestione delle risorse e del raggiungimento degli obiettivi assegnati, compresa l'eventuale adozione di atti espressivi di volontà esterna, qualora l'adozione degli stessi non risulti propria di una competenza dirigenziale;
- Gestione corrente del personale assegnato e delle risorse affidate, nell'ambito degli indirizzi, delle strategie e degli obiettivi definiti dall'amministrazione, rispondendo delle prestazioni proprie e di quelle del personale assegnato; corretta distribuzione dei compiti e dei carichi di lavoro Attuazione del programma triennale delle opere pubbliche per quanto concerne le procedure di affidamento.
- Gestione dei contatti e dei rapporti verso l'esterno relativi alle attività di cui sopra comprese le comunicazioni conseguenti;

- Posizione organizzativa delegazione amministrativa:

- Coordina le attività finalizzate alla realizzazione degli interventi relativi a opere/lavori pubblici delegati dai Comuni all'EDR;
- Responsabile di tutti i procedimenti tecnici e amministrativi inerenti le funzioni assegnate, della gestione delle risorse e del raggiungimento degli obiettivi assegnati, compresa l'eventuale adozione di atti

espressivi di volontà esterna, qualora l'adozione degli stessi non risulti propria di una competenza dirigenziale;

- Attuazione del programma triennale delle opere pubbliche e del relativo elenco annuale riferiti alle delegazioni amministrative;
- Gestione corrente del personale assegnato e delle risorse affidate, nell'ambito degli indirizzi, delle strategie e degli obiettivi definiti dall'amministrazione, rispondendo delle prestazioni proprie e di quelle del personale assegnato; corretta distribuzione dei compiti e dei carichi di lavoro;
- Individuazione delle procedure di selezione di lavori e servizi;

Gestione dei contatti e dei rapporti verso l'esterno relativi alle attività di cui sopra comprese le comunicazioni conseguenti

L'infrastruttura tecnologica dei sistemi informativi dell'EDR, amministrativi e contabili, è assicurata dalla società informatica regionale Insiel Spa.

## **6 – Attività dell'ente**

L'attività istituzionale dell'EDR del prossimo triennio riguarderà la gestione dell'edilizia scolastica delle scuole superiori di secondo grado e, delle strade ex provinciali, insistenti sul territorio dell'ex provincia di Gorizia. L'EDR, oltre a quelle in materia di viabilità sulle strade di competenza, si occupa inoltre del rilascio di una serie di autorizzazioni con particolare riguardo a quelle di seguito elencate:

- Autorizzazioni di cui alla LR 15/1991 per accesso di veicoli a motore in zone vincolate;
- Autorizzazioni di cui alla L.R. 17/2009 (artt. 12 e 19) per il transito in aree del demanio idrico regionale;
- Autorizzazioni di cui alla L.R. 25/2017 per la raccolta e commercializzazione dei funghi epigei.

Anche queste attività implicano conseguenti rapporti con associazioni sportive, speleologiche, ambientali, con imprese, cittadini e altre categorie di utenti.

Al servizio AFFARI GENERALI competono tutti gli interventi per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi e della comunicazione istituzionale.

L'attività si concretizzerà nella gestione di tutti gli aspetti relativi alla programmazione economica e finanziaria, agli aspetti fiscali. Inoltre alle azioni relative alla programmazione acquisti e fornitura degli arredi scolastici per gli istituti di istruzione secondaria di II grado di competenza e la gestione delle palestre scolastiche per le quali l'Ente ha tariffe proprie relativamente all'utilizzo degli impianti sportivi.

Al servizio TECNICO competono gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici superiori, la Conferenza territoriale, la progettazione e l'esecuzione di lavori pubblici di competenza dei Comuni ricompresi nel rispettivo territorio che intendono avvalersi degli EDR in delegazione amministrativa intersoggettiva. Gli istituti scolastici in gestione sono di seguito elencati:



✓ **Gorizia**

ISIS Gabriele D'Annunzio, 3 edifici in via Brass + Chiesetta ed officine;  
ISIS Max Fabiani: 2 edifici in piazzale Medaglie d'Oro;  
ISIS Max Fabiani: 2 edifici in via Vittorio Veneto (Scuola + palestra);  
IPS Cossar da Vinci, 2 edifici in viale Virgilio;  
ISIS Galilei Fermi Pacassi, 1 edificio in via Puccini;  
Liceo Dante Alighieri, 1 edificio in viale XX Settembre;  
Liceo Duca degli Abruzzi: 1 edificio in piazza Julia e 1 edificio in via Randaccio;  
Licei Scipio Slataper, 1 edificio in via Diaz;  
Polo Sloveno, 4 edifici in via Puccini.

✓ **Gradisca**

ISIS Giovanni Brignoli; 3 edifici in via Roma + magazzini e serre.

✓ **Monfalcone**

Licei Michelangelo Buonarroti: 1 edificio in via Matteotti e 1 edificio in viale Cosulich;  
C.P.I.A.: 1 edificio in via Bonavia;  
ISIS Sandro Pertini: 1 edificio in via Boito e 1 edificio in via Baden Powell.

✓ **Staranzano**

ITE Luigi Einaudi – ITT Guglielmo Marconi: 1 edificio in via Mattei.

✓ **Grado**

ISIS Sandro Pertini: 1 edificio in via Zara.

In sintesi:

- 1) Ventisette edifici scolastici + 4 extrascolastici su 5 Comuni, di cui due non occupati perché in ristrutturazione (quelli in piazzale medaglie d'Oro a Gorizia);
- 2) 80.100mq. occupati più 7.000mq. non occupati perché in ristrutturazione;
- 3) 302.500mc di volume più 21.100 non utilizzati perché in ristrutturazione.

A partire dal 1 gennaio 2022, sono di competenza degli EDR anche i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per la gestione delle ex strade provinciali.

Le opere pubbliche previste per il triennio 2022-2024, molte delle quali già in corso di esecuzione, sono riepilogate nelle tabelle seguenti; le risorse finanziarie impiegate sono costituite da contributi agli investimenti statali o regionali

**Viabilità locale:**

<b>Codice opera</b>	<b>Descrizione intervento</b>
GO_16_01	Manutenzione straordinaria del Ponte sul canale Primero
GO_16_02	SP15 adeguamento funzionale del tratto finale e sistemazione incrocio con SS 55 in località Devetachi: muro di sostegno ed illuminazione
GO_16_03	Realizzazione di rotonda sulla S.P. n. 8 in corrispondenza della progr. Km. 3+300 in Comune di Savogna d'Isonzo
GO_16_04	Interventi puntuali per migliorare la sicurezza stradale nelle strade provinciali - cofinanziato al 50% PNSS
GO_16_06	Manutenzione straordinaria del Ponte sullo Iudrio a Dolegna: adeguamento funzionale delle barriere bordo ponte e dei parapetti
GO_16_07	Consolidamento del fenomeno franoso sulla SP 14 –a Dolegna
GO_16_10	Opere di consolidamento del fenomeno franoso sulla SP14
GO_16_16	SP 15 adeguamento funzionale del tratto finale e sistemazione incrocio con SS 55 in località Devetachi
GO_16_17	Intervento puntuale per migliorare la sicurezza in ingresso a Ronchi Dei Legionari lungo la SP 15 in località Selz.
GO_17_02	Manutenzione straordinaria barriere di sicurezza
GO_17_03	Realizzazione nuovo ponte sul Canale Cucchini
ATS20PV046	Ambito di Trieste-Gorizia. Intervento di risanamento con ribitumature di estesi tratti ai fini della sicurezza stradale
CICFVG001	COMPLETAMENTO DELLA CICLOVIA REGIONALE DELL'ISONZO – FVG 5, TRA GORIZIA E GRADISCA D'ISONZO
CICGRCO001	REALIZZAZIONE DEL COLLEGAMENTO CICLABILE TRA CORMONS E GRADISCA D'ISONZO (IN CORRISPONDENZA DEL TRACCIATO DELLA TANGENZIALE DI MARIANO)
CICVIRO001	REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLABILE TRA ROMANS E VILLESSE
CICVIRU001	REALIZZAZIONE DEL COLLEGAMENTO CICLABILE DA VILLESSE A RUDA PER CONNETTERSI ALLA CICLABILE ESISTENTE IN DIREZIONE AQUILEIA - ALPE ADRIA
CICVIGR001	REALIZZAZIONE DEL COLLEGAMENTO CICLABILE VILLESSE -GRADISCA D'ISONZO
CICGRMO001	REALIZZAZIONE DEL PERCORSO CICLABILE PREVAL-MOSSA -FARRA D'ISONZO-GRADISCA D'ISONZO
CICMARK001	REALIZZAZIONE DL COLLEGAMENTO CICLABILE PISTA CICLABILE DEL "MARKETING DEL COLLIO" CON PISTA CICLABILE "JUDRIO VERSA" LUNGO LA VIA PREVAL NEL COMUNE DI CAPRIVA DEL FRIULI
ARAPACI001	PROGETTO DI SISTEMAZIONE PAVIMENTAZIONE ESTERNA DELL'ARA PACIS DI MEDEA

**Edilizia scolastica:**

<b>Descrizione intervento</b>	<b>Codice opera</b>
RIFACIMENTO IMPIANTO DI RISCALDAMENTO MAX FABIANI GORIZIA	FABIANI005
REALIZZAZIONE DELLA TRIBUNA PER SPETTATORI A SERVIZIO DEL CAMPO DI CALCIO DI MORARO	TRIBUM0001
ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO "GALILEI - FERMI - PACASSI" GORIZIA 1 LOTTO - REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA	GALILEI001
ADEGUAMENTO SISMICO PERTINI VIA BOITO I LOTTO ( LABORATORI, CT E PALESTRA) MONFALCONE	PERTBOI001
ADEGUAMENTO SISMICO PERTINI VIA BOITO II LOTTO (SPOGLIATOI) MONFALCONE	PERTBOI002
ADEGUAMENTO SISMICO DUCA DEGLI ABRUZZI GORIZIA	DUCAABR001
ADEGUAMENTO ANTINCENDIO BRIGNOLI, VIA ROMA 9 GRADISCA D'ISONZO	BRIGNOL001
ADEGUAMENTO ANTINCENDIO BUONARROTI VIA MATTEOTTI 8 MONFALCONE	BUONMAT001
ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DUCA DEGLI ABRUZZI PIAZZA DIVISIONE JULIA GORIZIA	DUCAABR002
ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DANTE ALIGHIERI GORIZIA	ALIGHIG001
ADEGUAMENTO ANTINCENDIO PERTINI VIA B. POWELL 2 MONFALCONE	PERTPOW001
ADEGUAMENTO ANTINCENDIO MAX FABIANI GORIZIA	FABIANI001
SOSTITUZIONE SERRAMENTI I LOTTO STRALCIO B MAX FABIANI GORIZIA	FABIANI003
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ( SOSTITUZIONE SERRAMENTI ) I LOTTO EINAUDI STARANZANO	EINAUDI003
RIFACIMENTO SERVIZI IGIENICI EINAUDI STARANZANO	EINAUDI002
CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DEL SOLAIO DEL SOTTOTETTO E MESSA IN SICUREZZA DEI SOFFITTI PRESSO L'EDIFICIO B SEDE DELL'I.S.I.S. GABRIELE D'ANNUNZIO SITO IN VIA ITALICO BRASS N. 22 A GORIZIA	DANNUNZ001
COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO E RIFACIMENTO IMPIANTO ELETTRICO MAX FABIANI GORIZIA	FABIANI006
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ( SOSTITUZIONE SERRAMENTI E VELARIO) E CREAZIONE DI NUOVE AULE EINAUDI STARANZANO	EINAUDI004
ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO BRIGNOLI GRADISCA	BRIGNOL002
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED URGENTE IMPIANTO ELETTRICO GENERALE, QUADRO ELETTRICO DI DISTRIBUZIONE CABINA BASSA TENSIONE E IMPIANTI SALA EUROPA GALILEI - FERMI - PACASSI" MANUTENZIONE IMPIANTI SALA EUROPA GORIZIA	GALILEI003
MESSA IN SICUREZZA SOFFITTI E CONTROSOFFITTI PERTINI VIA ZARA GRADO, PERTINI VIA B. POWELL E VIA BOITO MONFALCONE, BUONARROTI VIA MATTEOTTI MONFALCONE	VARISCU004
ADEGUAMENTO STRUTTURA MUSEALE "MUSEO DELLA CIVILTA' CONTADINA" A FARRA D'ISONZO	MUSEOFA001
ADEGUAMENTO ANTINCENDIO EINAUDI-MARCONI	EINAUDI001
RIFACIMENTO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE MAX FABIANI	FABIANI004
ADEGUAMENTO SISMICO MAX FABIANI	FABIANI002

**Altre opere:**

CASERCO001	RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DELL'EX CASERMA AMADIO DI CORMONS: INTERVENTO DI DEMOLIZIONE DELLE APRTI IN ELEVAZIONE DEI FABBRICATI ADIACENTI LA PALAZZINA CAMERATE E LA PALAZZINA COMANDO PRESSO CUI REALIZZARE SPAZI ESPOSITIVI E MUSEALI, TURISTICI E COMMERCIALI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E ANCHE UN CENTRO SOVRACOMUNALE CON FINALITA' DI PROMOZIONE TURISTICA COLLIO-BRDA QUALE PATRIMONIO DELL'UMANITA' UNESCO
VIDEOCO001	IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA – COMUNE DI CORMONS
SPAZZAP001	ADEGUAMENTO NORMATIVO SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E VIE D'ESODO SEDE GALLERIA REGIONALE D'ARTE CONTEMPORANEA "I.SPAZZAPAN" – COMUNE DI GRADISCA D'ISONZO

**7- Risorse finanziarie**

Si rinvia alla nota integrativa per l'analisi dei dati di bilancio.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PAOLO VIOLA

CODICE FISCALE: VLIPLA55T21L424U

DATA FIRMA: 13/12/2021 16:34:11

IMPRONTA: 4881C78AA1847D2FE5309B91646C62B73047B11E922B659AC9C8C843E3144982  
3047B11E922B659AC9C8C843E3144982B28FEF987D3331F8267D5DB6042B1F34  
B28FEF987D3331F8267D5DB6042B1F344C0855CF4CF1A668A803CBB4A02895A8  
4C0855CF4CF1A668A803CBB4A02895A8DED6B4D6C990EA4C320CEFC957724BBE